

«БЕКІТЕМІН» «Логистика және көлік академиясының Алматы колледжі» ЖШС Директоры  Тоймырза А.А.	«УТВЕРЖДАЮ» Директору ТОО «Алматинский колледж академии логистики и транспорта»  Тоймырза А.А.
Алматы қ. «01» 09. 2026ж.	г.Алматы «01» 09. 2026г.
«Логистика және көлік академиясының Алматы колледжі» ЖШС СТУДЕНТТЕРГЕ АРНАЛҒАН ІШКІ ТӘРТІП ЕРЕЖЕЛЕРІ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТОО «Алматинского колледжа академии логистики и транспорта»
1. ЖАЛПЫ ТӘРТІП ЕРЕЖЕЛЕРІ	1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ
1.1. Колледждің білім алушысы ішкі тәртіп ережелерін сақтауға, колледж Жарғысында және Білім беру қызметтерін көрсету туралы Шартта көзделген басқа да талаптарды орындауға міндетті. 1.2. Білім алушы сабақ басталардан 15 минут бұрын колледжге келіп, өз жұмыс орнын алып, сабаққа дайындалуы тиіс. 1.3. Білім алушы санитария, гигиена, ішкі тәртіп ережелерін сақтауға, колледждің оқу және жұмыс бөлмелерінде, сондай-ақ колледждің қоғамдық орындарында тазалық пен тәртіпті сақтауға міндетті. 1.4. Оқу орнына кірген кезде студент сыртқы киімін шешіп, оны гардеробка қалдыруға міндетті. 1.5. Күндізгі бөлім студенттерінің оқу жылы 1 қыркүйектен басталып, келесі жылдың маусым айында аяқталады. Ол екі семестрден тұрады: күзгі және көктемгі, олардың әрқайсысы оқу сабақтарын, емтихан сессияларын қамтиды. Оқу жоспары міндетті және таңдау пәндерін қамтитын жалпы және арнайы пәндерден тұрады. 1.6. Әр курс үшін сағаттардың жалпы саны екі компонентке бөлінеді: оқу сабақтары және студенттердің өзіндік жұмысы.	1.1. Обучающийся колледжа обязан соблюдать правила внутреннего распорядка, выполнять другие предписания, предусмотренные Уставом колледжа и Договором о предоставлении образовательных услуг. 1.2. Обучающийся приходит в колледж за 15 минут до начала занятий, занимая свое рабочее место и готовясь к занятиям. 1.3. Обучающийся обязан соблюдать правила санитарии, гигиены, внутреннего распорядка, соблюдать чистоту и порядок в учебных и рабочих помещениях колледжа, а также в общественных местах колледжа. 1.4. При входе в учебное заведение студент обязан снять верхнюю одежду и оставить её в гардеробе. 1.5. Учебный год студентов дневного отделения начинается с 1 сентября и заканчивается в июне следующего года. Он состоит из двух семестров: осеннего и весеннего, каждый из которых включает занятия, экзаменационные сессии. Учебный план состоит из общего и специального дисциплин, включающих обязательные и выборочные дисциплины.

Семестр 16 оқу аптасынан тұрады, оның әр аптасына 20 сағат оқу сабақтарына (дәрістер, тәжірибелік және семинарлық сабақтар) бөлінеді. Орта есеппен студент аптасына 30 сағат оқу керек. Студенттер әр семестрдің соңында сессия тапсыруы тиіс. Әр курста студенттер пәндер шеңберінде өткен теориялық және практикалық аспектілерді қамтитын білімін көрсетуі керек. Сессия нәтижелері бойынша баға балдық және рейтингтік жүйеге негізделеді, алайда соңында студентке академиялық баға қойылады, ол өз кезегінде оқуын жалғастыру және диплом алу мүмкіндігіне әсер етеді. Студенттер емтихандарға келуге міндетті, олар тек ауруын растайтын анықтама болған жағдайда немесе маңызды отбасылық жағдайларда ғана емтиханнан босатылады. Емтихан өткізу тәртібі: емтиханда студенттің өзімен бірге сынақ кітапшасы болуы тиіс. Егер студент емтихандарды белгіленген мерзімде тапсырса, оған емтиханға кіруге рұқсат беріледі. Студенттердің білімін бағалау келесі бағалау жүйесін қолдану арқылы жүргізіледі: • "А" – Өте жақсы • "В" – Жақсы • "С" – Қанағаттанарлық • "D" – Қанағаттанарлықсыз • "F" – Қанағаттанарлықсыз (емтихан тапсырылмаған) Емтиханда студент ең көп дегенде 100 балл ала алады, оның 60%-ын емтихан нәтижелері құрайды.	1.6. Общее количество часов для каждого курса делится на два компонента: занятия и самостоятельная работа студентов. Семестр включает 16 учебных недель, из которых на каждую неделю отводится 20 часов для учебных занятий (лекции, практические и семинарские занятия). В среднем студент должен учиться 30 часов в неделю. Студентам следует сдавать сессию в конце каждого семестра. На каждом курсе студенты должны продемонстрировать знания, которые включают теоретические и практические аспекты, пройденные в рамках дисциплин. Оценка по результатам сессии имеет значения на основе баллов и рейтинга, однако в конечном итоге студенту присваивается академическая оценка, которая затем влияет на возможность продолжения учебы и получение диплома. Студенты обязаны являться на экзамены, и они могут быть освобождены от сдачи экзаменов только в случае справки, подтверждающей их болезнь, или в случае весомых семейных обстоятельств. Процедура экзаменов: на экзамене студент обязан иметь при себе зачетную книжку. Если студент сдал экзамены в установленный срок, ему предоставляется допуск к экзамену. Оценка знаний студентов производится с использованием системы оценок: • "А" – Отлично • "В" – Хорошо • "С" – Удовлетворительно • "D" – Неудовлетворительно • "F" – Неудовлетворительно (не сдал экзамен) На экзамене студент может получить максимальные 100 баллов, из которых 60% составляют результаты экзаменов.
2. БІЛІМ АЛУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ	2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
2.1. Студент құқылы: 2.1.1. Мемлекеттік лицензиясы бар мамандық бойынша білім алуға. 2.1.2. Колледждің мәдени, спорттық, ғылыми өміріне қатысуға. 2.1.3. Колледждің барлық білім беру қызметтерін, соның ішінде кітапхана және	2.1. Студент вправе: 2.1.1. Обучаться по специальности с государственной лицензией на право осуществления образовательной деятельности. 2.1.2. Участвовать в культурной, спортивной, научной жизни колледжа.

ақпараттық ресурстарды пайдалануға.	2.1.3. Пользоваться всеми
2.1.4. Оқу үдерісіне қатысты мәселелер бойынша колледж әкімшілігіне жүгінуге.	образовательными услугами колледжа, в том числе библиотечными и информационными ресурсами.
2.1.5. Оқу қызметіне қатысты мәселелер бойынша оқытушылардан кеңес және көмек алуға.	2.1.4. Обращаться к администрации колледжа по вопросам, касающимся учебного процесса.
2.2. Студент міндетті:	2.1.5. Получать консультации и помощь от преподавателей по вопросам учебной деятельности.
2.2.1. Колледждің ішкі тәртіп ережелерін сақтауға.	2.2. Студент обязан:
2.2.2. Оқытушылар мен колледждің басқа қызметкерлерінің талаптарын, санитарлық нормалар мен ережелерді сақтай отырып орындауға.	2.2.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка колледжа.
2.2.3. Колледж мүлкіне ұқыпты карауға.	2.2.2. Выполнять требования преподавателей и других работников колледжа, соблюдая требования санитарных норм и правил.
2.2.4. Колледждің дресс-кодын сақтауға: киімнің жоғарғы бөлігі ақ түсті, төменгі бөлігі қара түсті болуы тиіс.	2.2.3. Бережно относиться к имуществу колледжа.
2.3. Білім алушыға тыйым салынады:	2.2.4. Соблюдать дресс-код колледжа: верхняя часть одежды должна быть белого цвета, а нижняя — черного.
2.3.1. Сабаққа мас күйінде келуге.	2.3. Обучающемуся запрещается:
2.3.2. Сабақты дәлелді себепсіз қалдыруға.	2.3.1. Приходить на занятия в нетрезвом состоянии.
2.3.3. Оқытушының рұқсатынсыз сабақ барысында ұялы телефондарды пайдалануға.	2.3.2. Пропускать занятия без уважительных причин.
2.3.4. Колледждің ғимараттарында және оқу орнына іргелес аумақта темекі шегуге.	2.3.3. Использовать мобильные телефоны во время занятий без разрешения преподавателя.
2.3.5. Сабаққа мас күйінде келуге.	2.3.4. Курить в помещениях колледжа и на территории, прилегающей к учебному заведению.
2.3.6. Сабақты дәлелді себепсіз қалдыруға.	2.3.5. Приходить на занятия в нетрезвом состоянии.
2.3.7. Оқытушының рұқсатынсыз сабақ барысында ұялы телефондарды пайдалануға.	2.3.6. Пропускать занятия без уважительных причин.
2.3.8. Колледждің ғимараттарында және оқу орнына іргелес аумақта темекі шегуге.	2.3.7. Использовать мобильные телефоны во время занятий без разрешения преподавателя.
2.3.9. Колледж аумағына қару-жарақ және басқа да қауіпті заттарды әкелуге.	2.3.8. Курить в помещениях колледжа и на территории, прилегающей к учебному заведению.
2.3.10. Сабақты дәлелді себепсіз қалдыруға. Егер студент 72 сағаттан артық сабақ қалдырса, ол колледжден шығарылады.	2.3.9. Проносить оружие и другие опасные предметы на территорию колледжа.
2.3.11. Колледждің оқу бөлмелерінде спорттық киім киюге.	2.3.10. Пропускать занятия без уважительных причин. Если студент пропустил более 72 часов, он может быть отчислен из колледжа.
2.3.12. Колледждің оқу бөлмелерінде шорт, жырылған джинсы, мини-юбка және ашық-шашық киім киюге.	2.3.11. Ношение спортивной одежды в учебных помещениях колледжа.

	2.3.12. Ношение шорт, рваных джинсов, мини-юбок и вызывающей одежды в учебных помещениях колледжа.
3. КОЛЛЕДЖ СТУДЕНТТЕРІНІҢ ҰЯЛЫ ТЕЛЕФОНДАР МЕН БАСҚА ДА ҚҰРЫЛҒЫЛАРДЫ ПАЙДАЛАНУ ЕРЕЖЕЛЕРІ	3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ МОБИЛЬНЫМИ ТЕЛЕФОНАМИ И ДРУГИМИ УСТРОЙСТВАМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В КОЛЛЕДЖЕ
3.1. Ұялы телефон немесе өзге де құрылғылар колледждің білім алушыларының жеке меншігі болып табылады. Колледж әкімшілігі білім алушылардың жеке заттарына жауап бермейді. 3.2. Колледжде студенттердің телефоны немесе өзге құрылғылары дыбыссыз режимде болуы тиіс. 3.3. Білім алушыларға сабақ барысында оқу процесіне қатысы жоқ ұялы телефонды немесе басқа құрылғыларды пайдалануға тыйым салынады. Сабақ кезінде ұялы телефонды өшіру қажет. 3.4. Білім алушыларға сабақ барысында телефонды көз алдында ұстауға, сабақ кезінде телефонмен шығуға тыйым салынады. Қауіпсіздік мақсатында ұялы телефонды қараусыз қалдырмау, ешқандай себеппен басқа біреудің қолына бермеу керек. 3.5. Музыка тыңдауға, бейне және фото қарауға, айналада ажиотаж туғызуға тыйым салынады. 3.6. Телефонды, сондай-ақ оның фотоаппарат пен бейнекамера функцияларын колледж аумағында пайдалануға тыйым салынады. Ерекше жағдайларда пайдалану оқытушымен келісу арқылы рұқсат етіледі.	3.1. Мобильный телефон или иные устройства являются личной собственностью обучающихся колледжа. Администрация не несёт ответственности за личные вещи обучающихся колледжа. 3.2. В колледже телефон или иное устройство у студентов должны находиться в беззвучном режиме. 3.3. Обучающимся во время урока запрещается пользоваться мобильным телефоном или другими устройствами, не относящимися к образовательному процессу. Во время урока мобильный телефон необходимо отключить. 3.4. Обучающимся во время урока запрещается держать телефон на виду, выходить с телефоном во время урока. В целях сохранности не оставлять мобильный телефон без присмотра, ни под каким предлогом не передавать мобильный телефон в чужие руки. 3.5. Запрещается слушать музыку, просматривать видео и фото, создавая вокруг ажиотаж. 3.6. Использовать телефон, а также его функции фотоаппарата и видеосъемки на территории колледжа запрещается. В исключительных случаях использование разрешается по согласованию с преподавателем.
7. САБАҚТАҒЫ ТӘРТІП ЕРЕЖЕЛЕРІ	7. ПОВЕДЕНИЕ НА ЗАНЯТИЯХ
7.1. Оқытушы оқу кабинетін кірген кезде білім алушы амандасу белгісі ретінде орнынан тұрады және оқытушы амандасуға жауап бергеннен кейін және отыруға рұқсат берген соң ғана отырады. Сол сияқты білім алушы сабақ кезінде кабинетке кірген кез келген ересек адамды осылайша қарсы алады. 7.2. Сабақ барысында шулауға, өзінің көңілінді бөлуге және сыныптастарыңды сабақтан алаңдатуға, посторонние әңгімелер айтуға, ойындар ойнауға және сабаққа қатысы жоқ істермен айналысуға болмайды.	7.1. При входе в преподавателя в учебный кабинет обучающийся встает в знак приветствия и садится после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающийся приветствует любого взрослого, вошедшего в кабинет во время занятий. 7.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий, посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами.

7.3. Егер сабақ барысында білім алушыға кабинеттен шығу қажет болса, ол оқытушыдан рұқсат сұрауға міндетті. 7.4. Егер білім алушы оқытушыға сұрақ қойғысы келсе немесе оқытушының сұрағына жауап бергісі келсе, ол қолын көтереді. 7.5. Сабақтар кабинет жүйесі бойынша өткізіледі. Әр білім алушыға кабинетте нақты белгіленген орын бекітіледі. Әрбір білім алушы өз жұмыс орнының санитарлық жағдайының сақталуына жауапты. 7.6. Сабақта білім алушы оқытушының барлық талаптарын орындауға міндетті. 7.7. Дене шынықтыру сабағында студенттер дене шынықтыру және спорт сабақтарының қауіпсіздік ережелерін толық орындауға тиіс. 7.8. Дене шынықтыру сабағына студенттер спорттық формада және спорттық аяқ-киімде келуі тиіс. Оқытушының рұқсатынсыз спорт залына студенттер кірмейді. Дене шынықтырудан босатылған студенттер де залда міндетті түрде қатысады. 7.9. Сабақтарды босатқан жағдайда білім алушы кураторға немесе өндірістік оқыту шеберіне дәрігерден анықтама немесе ата-анасынан, не оларды алмастыратын адамдардан сабаққа қатыспау себебін растайтын өтініш ұсынуы тиіс. Дәлелсіз себепсіз сабақ босатуға рұқсат етілмейді. Білім алушы куратордың қолы қойылған және оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі директордың орынбасары визалаған өтініш жазуы мүмкін. Дәлелсіз себепсіз сабақ босатқан жағдайда студентке колледжден шығарып жіберуге дейін тәртіптік шаралар қолданылуы мүмкін. 7.10. Колледждің білім алушысы колледждің барлық қызметкерлеріне құрметпен қарайды. 7.11. Білім алушы колледждің мүлкіне ұқыпты қарайды. Өз мүлкіне де, өзгенің мүлкіне де мұқият қарауға міндетті. 7.12. Колледжде де, оның сыртында да мәдениетті және әдепті түрде өзін-өзі ұстауы тиіс. Студенттердің сыртқы келбеті «ақ үсті, қара асты» принципіне сәйкес, яғни іскерлік стиль мен ресми сипат нормаларына сай болуы тиіс. 7.13. Дене шынықтыру сабағынан басқа сабақтарда спорттық киім киюге рұқсат етілмейді.	7.3. Если во время занятий обучающимся необходимо выйти из кабинета, то он должен попросить разрешения преподавателя. 7.4. Если обучающийся хочет задать вопрос преподавателю или ответить на его вопрос преподавателя, он поднимает руку. 7.5. Занятия проводятся по кабинетной системе. За каждым обучающимся в кабинете закреплено строго определенное место. Каждый обучающийся отвечает за сохранность санитарного состояния своего рабочего места. 7.6. Обучающийся на уроке обязан выполнять все требования преподавателя. 7.7. На уроке физической культуры студенты должны выполнять все правила безопасности занятий по физической культуре и спорту. 7.8. На уроке физической культуры студенты являются в спортивной форме и в спортивной обуви. Без разрешения преподавателя в спортивный зал студенты не входят. Студенты, освобожденные от занятий физкультурой, обязательно присутствуют в зале. 7.9. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить куратору или мастеру производственного обучения справку от врача или заявление от родителей, либо лиц их заменяющих, о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Возможно написание заявления обучающимся, подписанное куратором и визированное заместителем директора по учебно-методической работе. За пропуски занятий без уважительных причин к студенту могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из колледжа. 7.10. Обучающийся колледжа проявляет уважение ко всем сотрудникам колледжа. Следующее. 7.11. Обучающийся бережно относится к имуществу колледжа. Аккуратно
---	---

	относится как к своему, так и к чужому имуществу. 7.12. Достоинство культурно ведут себя в колледже и за его пределами. Внешний вид студентов должен соответствовать по принципу «белый верх, черный низ», то есть подходить нормам делового стиля и светских характер. 7.13. Спортивная форма одежды на занятиях не допускается за исключением уроков физической культуры.
8. БЕЛГІЛЕНГЕН НОРМАЛАР МЕН ТАЛАПТАРДЫ БҰЗҒАНЫ ҮШІН СТУДЕНТКЕ ТӘРТІПТІК ЖАЗАЛАР ҚОЛДАНЫЛУЫ МҮМКІН:	8. СТУДЕНТ МОЖЕТ БЫТЬ ПОДВЕРГНУТ ДИСЦИПЛИНАРНЫМ ВЗЫСКАНИЯМ ЗА НАРУШЕНИЕ УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМ И ТРЕБОВАНИЙ:
8.1. Оқу орнының ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны үшін. 8.2. Оқу процесінде өз міндеттерін орындамағаны үшін. 8.3. Емтихандарда тәртіп бұзғаны, белгіленген ережелерді сақтамағаны үшін. 8.4. Оқу орнының оқытушылары мен лауазымды тұлғаларының нұсқауларын орындамағаны үшін.	8.1. За нарушение правил внутреннего распорядка учебного заведения. 8.2. За невыполнение своих обязанностей в учебном процессе. 8.3. За нарушение дисциплины на экзаменах, нарушая установленные правила. 8.4. За неисполнение распоряжений преподавателей и должностных лиц учебного заведения.
9. Колледждегі тәртіпті бұзғаны үшін қолданылатын тәртіптік жазалар мыналар болуы мүмкін:	9. Дисциплинарные взыскания за нарушение дисциплины в колледже могут быть следующими:
• Ескерту (ауызша немесе жазбаша). • Ескерту. • Оқу орнынан шығару.	• Замечание (устное или письменное). • Предупреждение. • Отчисление из учебного заведения.
10. САБАҚ БАСТАЛАР АЛДЫНДА, ҮЗІЛІСТЕРДЕ ЖӘНЕ САБАҚТАР АЯҚТАЛҒАННАН КЕЙІНГІ ТӘРТІП	10. ПОВЕДЕНИЕ ДО НАЧАЛА, ПЕРЕРЫВАХ И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ
10.1. Үзіліс, қоңырау кезінде білім алушы міндетті: • оқытушылармен, ата-аналармен, ересектермен, колледж қонақтарымен кездескенде сәлемдесіп, жол беру; • баспалдақтармен, дәліздермен тек қана оң жақпен жүру. Білім алушыларға тыйым салынады: • сабақ кезінде себепсіз колледж ішінде сенделіп жүруге; • сырт киіммен жүруге; • терезе ойықтарының қасында баспалдақтармен жүгіріп жүруге; • бірін-бірі итеруге, зат лақтыруға және күш қолдануға;	10.1. Во время перерывов, перемен, Обучающийся обязан: - при встрече с преподавателями, родителями, взрослыми, посетителями колледжа обучающиеся здороваются и уступают дорогу; - по лестницам, коридорам ходить только по правой стороне. Обучающимся запрещается: - без дела бродить по колледжу во время занятий; - ходить в верхней одежде; - бегать по лестницам вблизи оконных проемов; - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;

• тұрпайы сөздер мен қимылдарды қолдануға, айқайлап шулауға, басқалардың демалуына кедергі жасауға; • колледж ғимаратында және аумағында шылым шегуге. 10.2. Топ бойынша кезекші: • қоңырау кезінде кабинетте болады; • кабинеттегі тәртіпті қамтамасыз етеді; • сабақтар аяқталған соң кабинетті қолынан келгенше жинастырады. 10.3. Асханада жүрген білім алушылар: • асхана ережелеріне бағынады; • ыстық және сұйық тағамдарды алу және пайдалану кезінде мұқияттылық пен сақтық танытады; • тамақтанғаннан кейін үстелді жинайды.	- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим; - курить в здании колледжа и на территории. 10.2. Дежурный по группе: - находится в кабинете во время перемены. - обеспечивает порядок в кабинете. - после окончания занятий производит усиленную уборку кабинета. 10.3. Обучающиеся, находящиеся в столовой: - подчиняются правилам столовой; - проявляет внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд; - убирает стол после приема пищи.
11. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР	11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
11.1. Оқу сабақтарының басталу және аяқталу уақыты келесідей белгіленеді. Сабақтардың басталуы сағат 8.00-де, аяқталуы 17.00-де. Қажет болған жағдайда сабақ кестесіне өзгерістер енгізілуі мүмкін. 11.2. Әр топқа оқу жылына топ жиналысында таңдалған ең үлгілі, табысты және тәртіпті білім алушылардың ішінен топ старостасы тағайындалады. 11.3. Оқу мен қоғамдық жұмыстағы жетістіктері үшін білім алушыларға мынадай мадақтау шаралары қолданылады: • директордың алғысы; • сыйлықпен марапаттау; • мақтау қағазымен, алғыс хаттарымен марапаттау. 11.4. Білім алушыларға колледж аумағында болған уақытта және колледж ішілік іс-шараларды өткізу кезінде өз өмірі мен денсаулығына және айналасындағылардың өмірі мен денсаулығына қауіпті әрекеттер жасауға құқық берілмейді. 11.5. Осы ережелер колледжде өткізілетін барлық іс-шараларға қолданылады және барлық Оқушылар үшін орындауға міндетті болып табылады.	11.1. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается следующее. Начало занятий 8.00 и окончание 17.00. Возможны изменения в расписании по мере необходимости. 11.2. Каждой группе на учебный год назначается староста группы из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, выбранных на групповых собраниях. 11.3. За успехи в учебной и общественной работе применяются следующие меры поощрения обучающегося: - благодарность директора. - награждение подарком. - награждение похвальным листом, благодарственные письма. 11.4. Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории колледжа и при проведении внутри колледжных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих. 11.5. Настоящие правила распространяются на все мероприятия, проводимые в колледже и являются обязательными для исполнения всеми Обучающимися.